

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Kraczkowej  
na rok szkolny 2022/2023**

**I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA:**

Imiona:	Nazwisko:
PESEL:	
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:
Adres zamieszkania:	

**II. Dane Rodziców/Opiekunów prawnych**

	Matka/ opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Telefon kontaktowy		
e-mail		
Adres zamieszkania		

**II. DANE DOTYCZĄCE RODZINY - Kryteria ustawowe**

Należy podkreślić właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia „odmawiam podania danych” kryterium nie będzie brane pod uwagę. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” należy z wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty

KRYTERIA PODSTAWOWE		
Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	<input type="checkbox"/> TAK <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
Niepełnosprawność kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<input type="checkbox"/> TAK <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/> TAK <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> NIE	odmowa podania danych
KRYTERIA DODATKOWE		
Praca lub studia w systemie stacjonarnym obojga rodziców	<input type="checkbox"/> TAK <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> NIE	(20 pkt)
Praca lub studia w systemie stacjonarnym tylko jednego z rodziców	<input type="checkbox"/> TAK <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> NIE	(10 pkt)
Wskazanie przez Sąd Rodzinny lub GOPS do objęcia wych. przedszk.	<input type="checkbox"/> TAK <sup>8</sup> <input type="checkbox"/> NIE	(5 pkt)
Roczne rozliczenie PIT z terenu Gminy Łańcut obojga rodziców	<input type="checkbox"/> TAK <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> NIE	(4 pkt)
Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w tej placówce	<input type="checkbox"/> TAK <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> NIE	(2 pkt)
Kandydat będzie korzystał z oferty:	<input type="checkbox"/> tylko w ramach podstawy programowej w godz 7.30 – 12.30	
Kandydat będzie korzystał z oferty:	<input type="checkbox"/> w godzinach od _____ do ____ (1 pkt)	

\* Przedszkole czynne od 6:30 do 16.30, czas podstawy programowej od 7:30 do 12:30

### III. POZOSTAŁE DANE:

1. Kandydat będzie korzystał z następujących posiłków:  śniadanie  obiad  podwieczorek

2. Zgłaszając dziecko 5 lub 6 – letnie należy podać:

- odległość od miejsca zamieszkania do przedszkola: \_\_\_\_\_ kilometrów.
- numer i adres szkoły w obwodzie której dziecko jest zameldowane na stałe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Dodatkowe informacje o dziecku np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Preferowana kolejność wybranych publicznych placówek prowadzących wychowanie przedszkolne <sup>10</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

### IV. OŚWIADCZENIA RODZICÓW

Wyrażam zgodę na zebranie i przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku o dziecko i jego rodzinie na potrzeby realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych jest Przedszkole Publiczne w Kraczkowej Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowana/y o prawie dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania.

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6.06.1997r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 z późn. zm.) oświadczam, że informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

-----  
Data i podpis czytelny matki/opiekunki prawnej

-----  
Data i podpis czytelny ojca/opiekuna prawnego

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole Publiczne w Kraczkowej
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e mail [centrumoswiaty@gminalancut.pl](mailto:centrumoswiaty@gminalancut.pl) lub telefonicznie 17 226 17 91
3. Podane dane osobowe: kandydatów, rodziców lub opiekunów przetwarzane będą w celu rekrutacji do przedszkola na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami podanych danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
5. Podane dane osobowe przetwarzane będą do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku kandydatów przyjętych do czasu zakończenia przez dziecko edukacji w przedszkolu.
6. Posiada Pani/ Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/ Pana zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora.
9. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa.
10. Nie podanie danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

OŚWIADCZENIA RODZICÓW KANDYDATA

data.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że:

POLE WYBORU <sup>1</sup>	TREŚĆ OŚWIADCZENIA
OŚWIADCZENIE I <input type="checkbox"/> Dotyczy <input type="checkbox"/> Nie dotyczy	Dziecko jest członkiem rodziny wielodzietnej, w której wychowuje się oprócz kandydata <sup>2</sup> _____dzieci.
OŚWIADCZENIE II <input type="checkbox"/> Dotyczy <input type="checkbox"/> Nie dotyczy	Następujące rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację przedszkolną: ----- -----

-----  
 Data i podpis czytelny matki/opiekunki prawnej

-----  
 Data i podpis czytelny ojca/opiekuna prawnego

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu \_\_\_\_\_

1. Zakwalifikowała ww. dziecko do przedszkola od dnia \_\_\_\_\_ na \_\_\_\_\_ godz. dziennie.

2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu \_\_\_\_\_

*Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Jeżeli treść oświadczenia dotyczy rodziców kandydata, to w kolumnie „Pole wyboru” należy zaznaczyć „dotyczy”, w przeciwnym wypadku należy zaznaczyć „nie dotyczy”.

<sup>2</sup>Należy wpisać liczbę dzieci.

### Objaśnienia:

1. *Wpisać, jeżeli inny niż adres zamieszkania dziecka. Jeżeli taki sam proszę wpisać „j.w.”*
2. *Należy dołączyć wypełnione oświadczenie.*
3. *Należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.).*
4. *Należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.).*
5. *Należy dołączyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.*
6. *Należy dołączyć dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 z późn. zm.).*
7. *Należy dołączyć aktualne (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola) zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły, uczelni, decyzja wymiaru podatku rolnego za dany rok lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.*
8. *Należy dołączyć zaświadczenie z Sądu Rodzinnego lub Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej*
9. *Należy dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego lub kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok naboru do przedszkola.*
10. *Wniosek o przyjęcie kandydata do publicznej placówki prowadzącej wychowanie przedszkolne może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych placówek. W przypadku skorzystania z tego uprawnienia wnioskodawca zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy placówek wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.*

Dokumenty składa się w oryginale, formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

